**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 WŚRÓD DZIECI, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ   
IM. TADEUSZ KOŚCIUSZKI W KŁONÓWKU-KOLONII**

1. Podstawa prawna:

*Rozporządzenie MEN z dnia 29.04.2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku   
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19.*

*Rozporządzenie MEN z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie   
w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku   
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

*Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.   
dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.*

*Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 15 maja 2020 r.   
dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna klasy I-III.*

*Wytyczne Ministra Zdrowia.*

1. Celem procedury jest:
   1. Zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników szkoły, w trakcie prowadzonych w nim zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
   2. Umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
   3. Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

**Rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do szkoły w czasie pandemii jest świadomy, że naraża swoje dziecko, siebie i swoją rodzinę na możliwość zakażenia chorobą COVID-19.**

**Procedura bezpieczeństwa funkcjonowania oddziałów przedszkolnych na terenie**

**PRZYPROWADZANIE I ODBIÓR DZIECI**

1. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do szkoły i ze szkoły odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie:

1. dzieci, które ukończyły 4 lata zobowiązane są do zabezpieczania nosa i ust w drodze do i ze szkoły; za zapewnienie im tych zabezpieczeń odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie;
2. dzieci przyprowadzane do szkoły muszą być zdrowe (nie objęte kwarantanną, czy przymusowa izolacją) – bez objawów chorobowych;
3. nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka, jeżeli jego stan wskazuje, że nie jest zdrowe oraz nie ma zgody rodzica na pomiar temperatury;
4. nauczyciel, za zgodą rodzica/prawnego opiekuna ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka (za pomocą termometru bezdotykowego, dezynfekowanego po każdym użyciu), jeżeli z jego obserwacji wynika, że dziecko może być chore (wzór zgody stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury).
5. w przypadku, kiedy temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy, nauczyciel odmawia przyjęcia dziecka do grupy;
6. jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.

2. Rodzice/prawni opiekunowie lub osoby przez nich upoważnione powierzają dziecko nauczycielowi w przedsionku szkoły, zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły i innych dzieci i rodziców wynoszący minimum 2 m – obowiązuje zakaz wchodzenia rodziców/prawnych opiekunów lub osób upoważnionych do przyprowadzania i odprowadzania dzieci na teren szkoły.

3. W przedsionku szkoły znajdują się środki dezynfekcyjne oraz informacja o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do budynku szkoły:

1. każde dziecko wchodzące na teren szkoły ma obowiązek zdezynfekować ręce;
2. personel sprzątający ma obowiązek dezynfekować przedsionek szkoły po każdym wchodzącym dziecku;
3. dzieciom nie wolno przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, w tym swoich zabawek.

4. Po zakończonych zajęciach rodzice/prawni opiekunowie oczekują na dzieci na zewnątrz:

1. dzieci przyprowadzane są do przedsionka przez nauczyciela i tam następuje odbiór dziecka z zachowaniem zasad higieny i odległości.

**OBECNOŚĆ DZIECKA W SZKOLE**

1. Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do szkoły.

2. Przez cały czas w szkole dzieci przebywają w wyznaczonych salach w grupach nie więcej niż 12 osobowych, pod opieką jednego nauczyciela:

1. w szczególnych przypadkach dyrektor szkoły za zgodą organu może wyrazić zgodę na zwiększenie liczebności grupy do 14 osób.

3. Dzieci nie opuszczają wyznaczonych sal, z wyjątkiem wychodzenia do toalety lub grupowo – na plac szkolny:

1. w wyznaczonej sali przebywają tylko dzieci i nauczyciel;
2. w wyznaczonej sali dzieci i nauczyciela nie obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa, nie ma jednak przeszkód przed stosowaniem tego zabezpieczenia, jeśli rodzic/prawny opiekun zaopatrzy dziecko w odpowiednie środki ochrony osobistej;
3. z wyznaczonej sali usuwa się wszystkie sprzęty i przedmioty, których nie można zdezynfekować;
4. minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 dziecko i każdego opiekuna;
5. dzieci opuszczają wyznaczoną salę o każdej pełnej godzinie na 10 minut; w tym czasie personel sprzątający wietrzy salę i dezynfekuje powierzchnie stolików, krzesła  
    i te zabawki, z których dzieci korzystały najczęściej;
6. podczas wietrzenia i dezynfekcji sali dzieci udają się do toalety i myją ręce;
7. po każdorazowym korzystaniu przez dzieci z toalety, personel sprzątający dokonuje jej dezynfekcji;
8. dezynfekować należy też korytarz, po którym poruszają się dzieci oraz powierzchnie dotykowe (poręcze, klamki, włączniki światła).

4. W czasie zajęć dzieci mogą wychodzić tylko na plac szkolny tylko pod opieką nauczyciela i w czasie kiedy na placu nie przebywają dzieci z innych grup:

1. na placu zabaw dzieci nie mogą korzystać z żadnych urządzeń, gdyż nie da się ich skutecznie zdezynfekować;
2. na czas zajęć zabrania się wychodzenia dzieci poza teren placówki

5. Posiłki dzieci spożywają w wyznaczonych salach, nie przechodzą do stołówki szkolnej:

1. pracownicy kuchni o wyznaczonej porze dostarczają dzieciom herbatę;
2. po zakończonym posiłku należy bezwzględnie zdezynfekować powierzchnie stolików i krzeseł dzieci;
3. po zakończonym posiłku dzieci obowiązkowo muszą umyć ręce.

**Procedura bezpieczeństwa funkcjonowania uczniów   
klas I - III na terenie szkoły**

**PRZYPROWADZANIE I ODBIÓR UCZNIÓW**

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.

2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przedsionka szkoły z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

3. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, nie objęty kwarantanną domową lub izolacją.

4. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.

1. jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.

5. Nauczyciel, za zgodą rodzica/prawnego opiekuna ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka (za pomocą termometru bezdotykowego, dezynfekowanego po każdym użyciu), jeżeli z jego obserwacji wynika, że dziecko może być chore (wzór zgody stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury – przesyłany do rodziców/prawnych opiekunów drogą elektroniczną).

1. w przypadku braku zgody rodzica na pomiar temperatury, lub kiedy temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy, nauczyciel odmawia przyjęcia dziecka do grupy;

6. Uczniowie poszczególnych grup korzystają z wyznaczonych dla nich szatni

a. uczniom nie wolno przemieszczać się po szatni.

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ KLAS I – III SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

1. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2.

2. Do jednej grupy uczniów przyporządkowany jest jeden, ten sam nauczyciel.

1. w sali nie obowiązuje nakaz zasłaniania ust i nosa przez uczniów, chyba, że życzą sobie tego rodzice/prawni opiekunowie;
2. w sali nauczyciel nie ma obowiązku zasłaniania ust i nosa, ale bez takiej ochrony nie wolno mu zbliżać się do uczniów na odległość mniejszą niż 1,5 m.

3. Jedna grupa uczniów przebywa w jednej wyznaczonej sali.

1. z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
2. w sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m   
   (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
3. należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce:

1. uczeń nie przynosi ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
2. uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

5. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min.

1. grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela z zachowaniem dystansu społecznego (1,5 m od siebie);
2. w czasie przerwy nauczyciel wietrzy salę, a personel sprzątający dezynfekuje powierzchnie dotykowe (blaty stolików, krzesła, klamki);
3. codziennie, po zakończonych zajęciach personel dezynfekuje wszystkie sprzęty i powierzchnie w sali.

6. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

7. Pracownicy obsługi sprzątającej, a także nauczyciele nie prowadzący zajęć w danej grupie powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz, prowadzącymi z nimi zajęci, nauczycielami.

8. Obowiązkiem personelu sprzątającego jest systematyczna dezynfekcja toalet i ciągów komunikacyjnych.

**Procedura bezpieczeństwa prowadzenia konsultacji z uczniami klas IV - VIII na terenie szkoły**

**PRZYCHODZENIE DO SZKOŁY**

1. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej, nie objęci kwarantanną, ani przymusową izolacją.

2. Każdy uczeń wchodzący do szkoły na konsultacje musi mieć ze sobą pisemną zgodę rodzica na udział w zajęciach w danym dniu.

1. uczniowie zostawiają zgody przy wejściu do szkoły.

3. W drodze do/ze szkoły uczniowie mają obowiązek zasłaniania ust i nosa.

4. Uczniowie wchodzą do szkoły pojedynczo, z zachowaniem przynajmniej 2 m dystansu społecznego:

1. rodzice/prawni opiekunowie mogą wejść do szkoły tylko w szczególnych przypadkach, za zgodą dyrektora i z zachowaniem wszystkich zasad ochrony osobistej.

5. W przedsionku szkoły uczniowie obowiązkowo dezynfekują ręce. Za zgodą rodziców uczniowi mierzy się temperaturę. Jeśli nie ma zgody rodzica na pomiar temperatury, uczeń nie zostanie wpuszczony na zajęcia.

6. Po wejściu do szkoły uczniowie udają się bezpośrednio do wyznaczonej szatni, gdzie zostawiają okrycia wierzchnie i zmieniają obuwie:

1. uczniom nie wolno wchodzić do innych, niż wyznaczone dla nich, pomieszczeń   
   w szkole;
2. uczniowie przynoszą do szkoły jedynie niezbędne podręczniki i przybory szkolne.

**ORGANIZACJA KONSULTACJI**

1. Każdy nauczyciel organizuje konsultacje z uczniami w wyznaczonej sali lekcyjnej.

2. Obowiązkiem nauczyciela jest dopilnować, aby uczniowie biorący udział w konsultacjach przestrzegali zasad higieny i bezpieczeństwa.

3. Podczas konsultacji w sali może przebywać jednocześnie nie więcej niż 12 uczniów, z zachowaniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min.1,5 m (1 uczeń – jedna ławka).

4. Nauczyciel ma prawo odmówić uczniowi udziału w konsultacjach, jeśli zauważy u niego niepokojące objawy chorobowe.

5. Nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia zasłonięcia ust i nosa podczas konsultacji, jeśli uczeń musi zbliżyć się do niego na odległość mniejszą niż 1,5 m.

6. Nauczyciel, podczas konsultacji zachowuje zasady dystansu społecznego, jeśli musi zbliżyć się do ucznia na odległość mniejszą niż 1,5 m. ma obowiązek zasłonić usta i nos.

7. Uczniowie podczas konsultacji korzystają tylko z własnych podręczników i przyborów szkolnych:

1. nie wolno uczniom pożyczać od nauczyciela, czy innych uczniów żadnych przyborów szkolnych.

8. Po zakończonych konsultacjach z uczniem lub grupą uczniów, nauczyciel ma obowiązek zdezynfekować wszystkie przedmioty dotykane przez uczniów i wywietrzyć salę przed przyjęciem następnych uczniów.

**Procedura bezpieczeństwa prowadzenia zajęć rewalidacyjnych**

**PRZED ZAJĘCIAMI/PO ZAJĘCIACH**

1. Na zajęcia rewalidacyjne uczęszczają tylko uczniowie zdrowi oraz nie objęci kwarantanną, czy przymusową izolacją:

1. w zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.

2. Zabrania się wchodzenia do szkoły rodzicom/prawnym opiekunom, przyprowadzającym dzieci na zajęcia.

3. W przedsionku szkoły uczniowie mają obowiązek zdezynfekować ręce.

4. Po wejściu do szkoły uczeń ma obowiązek pozostawić okrycie wierzchnie i obuwie w wyznaczonym do tego miejscu które po opuszczeniu przez ucznia po zajęciach musi zostać zdezynfekowane przez personel sprzątający.

5. Nauczyciel, za zgodą rodziców/prawnych opiekunów (załącznik nr 1) ma prawo dokonać pomiaru temperatury ucznia przybywającego na zajęcia oraz odmówić jego przyjęcia, jeśli istnieje podejrzenie, że uczeń może być chory lub nie ma zgody rodzica na pomiar temperatury.

6. Uczniowi zabrania się wchodzenia do innych sal lekcyjnych, czy pomieszczeń w szkole, z wyjątkiem sali, w której odbywają się zajęcia.

7. Po zakończonych zajęciach, uczeń udaje się do szatni, a następnie niezwłocznie opuszcza szkołę jeśli nie ma uzasadnionych powodów do jego dalszej obecności w placówce.

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. W sali wyznaczonej do prowadzenia zajęć znajduje się płyn do dezynfekcji rąk.

2. Z sali, w której odbywają się zajęcia rewalidacyjne należy usunąć wszystkie przedmioty, których nie da się skutecznie zdezynfekować (np. dywany).

3. Uczeń ma obowiązek zakrywania ust i nosa do momentu wejścia do sali, w której odbywają się zajęcia.

4. Uczeń może przynieść na zajęcia tylko niezbędne podręczniki i przybory szkolne.

5. W czasie zajęć (po wejściu ucznia i nauczyciela do sali) nie obowiązuje konieczność zakrywania ust i nosa, ale w takim wypadku nauczyciel pozostaje w odległości przynajmniej 1,5 m. od ucznia przez cały czas trwania zajęć:

1. jeżeli podczas zajęć zachodzi konieczność zbliżenia się ucznia do nauczyciela lub nauczyciela do ucznia, oboje muszą założyć maski ochraniające nos i usta.

6. Uczeń opuszcza salę w trakcie zajęć tylko w przypadku wyjścia do toalety.

1. po każdorazowym korzystaniu przez ucznia z urządzeń sanitarnych, personel sprzątający ma obowiązek dokonywać ich dezynfekcji.

7. Po zakończonych zajęciach nauczyciel zobowiązany jest zdezynfekować wszystkie przedmioty i sprzęty, których dotykał uczeń oraz wywietrzyć salę.

**KORZYSTANIE Z BIBLIOTEKI**

1. Do biblioteki uczniowie wchodzą pojedynczo.

1. po wejściu do biblioteki uczeń musi obowiązkowo zdezynfekować ręce.

2. Zabrania się uczniom samodzielnego korzystania z katalogów.

1. uczniowie przebywają w bibliotece tylko tyle czasu, ile wymaga wypożyczenie książki;
2. uczniom nie wolno jest korzystać z czytelni w bibliotece.

3. Książki podaje wyłącznie nauczyciel biblioteki.

1. nauczyciel jest zobowiązany podawać książki w rękawiczkach jednorazowych.

4. W bibliotece obowiązuje nakaz zasłaniania ust i nosa zarówno uczniów, jak i nauczyciela.

5. Obowiązkiem nauczyciela bibliotekarza jest dezynfekcja wszystkich powierzchni i przedmiotów dotykanych przez uczniów.

6. Książki oddane przez ucznia nie mogą być wypożyczone innemu uczniowi tego samego dnia.

1. po zwróceniu książki przez ucznia należy ją odłożyć w wyznaczonym miejscu (dobrze wentylowanym pomieszczeniu, w specjalnie do tego przeznaczonym pudełku   
   lub workach) na okres co najmniej 72 godzin.

**KONTAKT Z OSOBAMI TRZECIMI**

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, np. z dostawcą żywności bądź kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

**OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI**

* 1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące   
     w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19.
  2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków   
     do dezynfekcji.

1. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Planuje organizację pracy przedszkola i szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie dzieci, których rodzice decydują się przyprowadzić szkoły w czasie pandemii.
   1. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje   
      o odpowiedzialności za podjętą decyzję, związaną z wysłaniem dziecka do placówki.
3. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
4. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maseczki, fartuchy) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
5. Monitoruje, aby przy wejściu głównym umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone   
   w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem – instrukcje do dezynfekcji rąk (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
6. Nadzoruje, aby w pomieszczeniach szkoły wisiały instrukcje zdejmowania rękawiczek jednorazowych i maseczek (umieszczone w widocznych miejscach) oraz stały kosze   
   na zużyte rękawiczki i maseczki.
7. Zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń .

**OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

1. Każdy pracownik zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury dwa razy dziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Do szkoły wszyscy pracownicy wchodzą i wychodzą tylko przez wejście główne.

4. Nauczyciele podczas zajęć z uczniami w szkole nie noszą biżuterii– na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk.

5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk oraz myją ręce wg instrukcji umieszczonych w widocznych miejscach w placówce.

6. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.

7. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

8. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w czasie pracy w razie konieczności wykorzystują indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, przyłbice i maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).

9. Pracownicy pedagogiczni pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, świadczą tylko działania opiekuńczo - wychowawcze, pozostali kontynuują edukację zdalną w domu.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W każdej sali, w której odbywają się jakiekolwiek zajęcia z uczniami znajdują się specjalnie zamykane i opisane kosze na zużyte środki ochrony indywidualnej.

1. Zarówno uczniowie, jak i nauczyciele mają obowiązek wyrzucania zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.

3. Każdy opiekun dzieci/nauczyciel posiada numer telefonu rodziców/prawnych opiekunów.

4. Na tablicy ogłoszeń przy wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do stacji sanitarno – epidemiologicznej i innych służb medycznych.

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom poprzez wiadomości elektroniczne z wykorzystaniem maila grupy oraz telefonicznie.
2. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników placówki oraz rodziców   
    i opiekunów prawnych dzieci
3. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
4. Procedura obowiązuje pracowników i rodziców do odwołania.
5. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszej procedury stanowi ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych.
6. Procedura zawiera 6 załączników:  
    a. instrukcja mycie rąk,  
    b. instrukcja dezynfekcji rąk,

c. instrukcja prawidłowego zdejmowania maseczki,

d. instrukcja prawidłowego zdejmowania rękawiczek,

e. zgodę rodzica na pomiar temperatury ciała dziecka,

f. zgodę pracownika szkoły na pomiar temperatury ciała.

Podpis dyrektora: Podpis pracowników szkoły:

**ZAŁĄCZNIKI nr 5**

**WZÓR**

**ZGODA**

Wyrażam zgodę na dokonywanie pomiaru temperatury oraz udział w konsultacjach z nauczycielem na terenie szkoły, mojego dziecka …………………………………….. ucznia/uczennicy klasy ………………………………. w dniu ………………………………. o godz. …………..

Jednocześnie zobowiązuję się niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły w wypadku podejrzenia, że może być chore.

Nr telefonu rodzica:……………………………………

Podpis rodzica: …………………………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

………………….……………

(miejscowość, data)

…………………………………….…………….

(nazwisko i imię pracownika szkoły)

**OŚWIADCZENIE**

Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L.  z 2016 r. Nr 119, poz. 1) wyrażam zgodę   
na dokonywanie pomiaru temperatury ciała przez pracownika Publicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusz Kościuszki w Kłonówku-Kolonii.

……………………………………..

(data, podpis pracownika szkoły)